

**BANKSULTRA**

Maju Bersama

**USER GUIDE**  
**APLIKASI TENDER ONLINE**  
**VERSI 1.0**

**PENYEDIA BARANG/JASA**

**2022**

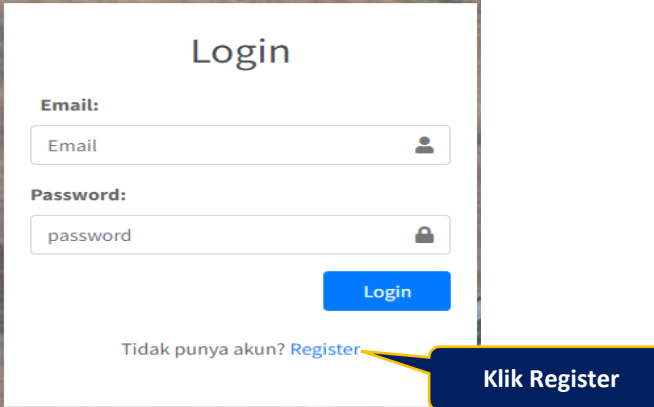
## 1. Penyedia Barang/Jasa

Penyedia Barang/Jasa adalah pelaku usaha yang menyediakan Barang/Jasa/Pekerjaan Konstruksi yang selanjutnya disebut **Penyedia**. Beberapa aktivitas yang dilakukan oleh Penyedia, yaitu:

- Melakukan registrasi akun penyedia baru secara mandiri;
- Mengelola masing-masing akun dan paket tender yang diikuti;

## 2. Registrasi Penyedia.

- Penyedia melakukan registrasi akun secara mandiri;
- Pimpinan/Direktur/Pemilik perusahaan membawa dokumen asli berupa KTP, NPWP dan Surat Pernyataan Tidak Masuk Daftar Hitam pada Kantor Bank Sultra untuk diverifikasi;
- Verifikator melakukan verifikasi dokumen penyedia;
- Admin PPE mengaktifkan akun penyedia setelah dinyatakan terverifikasi oleh verifikator.



The image shows a web form titled "Login". It contains two input fields: "Email" and "Password". Below the password field is a blue "Login" button. At the bottom of the form, there is a link that says "Tidak punya akun? Register". A blue callout box with a yellow border points to the "Register" link and contains the text "Klik Register".

**Gambar Halaman Login**

Pada halaman publik sebelah kanan atas klik button **Login** . Klik link **Register**

REGISTRASI PENYEDIA  
Klik Tombol Action Untuk Aksi Lebih Lanjut

**Nama Depan**

**Nama Belakang**

**Email**

**Nomor Telepon**

**Alamat**

**Password**

**Nama Usaha**

**Bentuk Usaha**

**Sertifikat Badan Usaha (SBU)**

**NPWP**

**Kode Pos**

**Provinsi**

**Kabupaten/Kota**

**Website**

**Daftar**

Isikan seluruh data

Klik tombol daftar

Gambar Halaman Registrasi Penyedia Baru

Penjelasan data isian pada halaman registrasi penyedia,

- **Nama Depan**, adalah nama depan Pemilik/Pimpinan/Direktur perusahaan termasuk gelar depan;
- **Nama Belakang**, adalah nama belakang Pemilik/Pimpinan/Direktur perusahaan termasuk gelar belakang;
- **Email**, adalah email aktif yang dapat diakses;
- **Nomor Telepon**, adalah nomor telepon kantor atau telepon selular;
- **Alamat**, adalah alamat kantor;
- **Password**, adalah kata kunci yang akan di gunakan untuk login aplikasi. Password disarankan minimal 8 karakter, harus mengandung huruf kapital, huruf kecil, angka, dan atau karakter khusus;
- **Nama Perusahaan**, adalah nama perusahaan berdasarkan Akta Pendirian;
- **Bentuk Usaha**, adalah pilihan untuk bentuk usaha penyedia;
- **Sertifikat Badan Usaha (SBU)**, adalah nomor Sertifikat Badan Usaha;
- **NPWP**, adalah Nomor Pokok Wajib Pajak yang diberikan kepada Wajib Pajak sebagai sarana dalam administrasi perpajakan;
- **Kode Pos**, adalah nomor kode tempat alamat kantor perusahaan;
- **Provinsi**, adalah provinsi tempat perusahaan;
- **Kabupaten/Kota**, adalah kota asal perusahaan;
- **Website**, adalah halaman situs perusahaan;

### 3. Memulai Aplikasi

Penyedia menggunakan kode akses (*Email dan Password*) yang telah didaftarkan sebelumnya untuk masuk ke dalam aplikasi.

#### 3.1. Mengikuti Tender.

Ada 2 (dua) cara penyedia mengikuti Paket Tender, yakni:

##### 3.1.1. Melalui Halaman Paket Tender Terumumkan

Pada halaman klik nama paket yang akan diikuti.

#### Paket Tender Terumumkan



No	Nama Paket	HPS	Akhir Pendaftaran
1	<a href="#">Pemeliharaan Ruang Server</a>	500,000,000	2022-07-25 23:59:00

#### Halaman Publik Tender Terumumkan

Kemudian diarahkan ke halaman Detail Informasi Paket.

Baca dan pelajari dengan baik detail dan informasi tender yang akan diikuti.

INFORMASI PAKET

Klik Tombol Aksi Untuk Ikut Tender

Ikut Tender

Klik Ikut Tender

Kode Tender\*

PB202201

Nama Paket\*

Pemeliharaan Ruang Server

Jenis Pengadaan\*

Pekerjaan Konstruksi

Anggaran (Rp.)\*

500,000,000

**Halaman Informasi Paket**

Klik button **Ikut Tender**, kemudian diarahkan ke halaman login sebagaimana pada nomor **3.1.1. Halaman Login**.

**3.1.2. Melalui Halaman Login.**

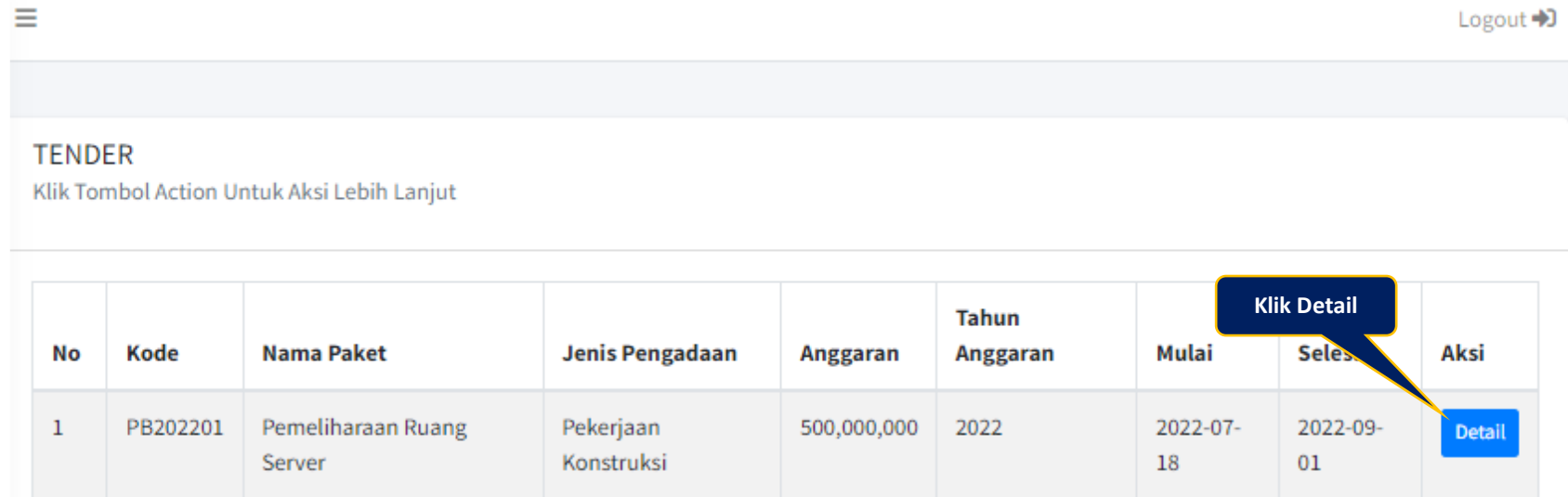
Pada halaman publik sebelah kanan atas klik button **Login**.

The image shows a login form titled "Login". It contains two input fields: "Email:" with a placeholder "Email" and a user icon, and "Password:" with a placeholder "password" and a lock icon. Below the fields is a blue "Login" button. At the bottom, there is a link "Tidak punya akun? Register" with the text "Registrasi Penyedia" below it. Four callout boxes point to these elements: "1. Isi email" points to the email field, "2. Isi password" points to the password field, "3. klik tombol Login" points to the Login button, and "Registrasi Penyedia" points to the Register link.

**Gambar Halaman Login**

Jika belum punya akun, silahkan registrasi sebagaimana pada Langkah 2. *Registrasi Penyedia*.

Jika sudah punya akun, lanjutkan proses login, kemudian diarahkan ke halaman daftar Tender Terumumkan.



Logout →

**TENDER**  
Klik Tombol Action Untuk Aksi Lebih Lanjut

No	Kode	Nama Paket	Jenis Pengadaan	Anggaran	Tahun Anggaran	Mulai	Selesai	Aksi
1	PB202201	Pemeliharaan Ruang Server	Pekerjaan Konstruksi	500,000,000	2022	2022-07-18	2022-09-01	<a href="#">Detail</a>

### Halaman Tender Terumumkan

Klik button [Detail](#), untuk melihat detail tender terumumkan yang akan diikuti.

Kemudian diarahkan ke halaman detail tender.

Baca dan pelajari dengan baik data dan informasi detail tender terumumkan serta download Dokumen Kerangka Acuan Kerja/Spesifikasi Teknis, Rancangan Kontrak, File Lainnya (Jika Ada), Syarat Kualifikasi dan Dokumen Pemilihan pada link download masing-masing dokumen.



## TENDER

Klik Tombol Action Untuk Aksi Lebih Lanjut

Klik Ikut Tender

Ikut Tender

Tender [Penyedia](#) [Jadwal](#) [Pertanyaan](#)

### Kode Tender\*

PB202201

### Nama Paket\*

Pemeliharaan Ruang Server

### Jenis Pengadaan\*

Pekerjaan Konstruksi

### Anggaran (Rp.)\*

500,000,000

### File Kerangka Acuan Kerja/Spesifikasi Teknis\*

[TENDER\\_1658371546.pdf](#)

### File Rancangan Kontrak\*

[TENDER\\_16583634161.pdf](#)

### File Lainnya (Jika Ada)

[TENDER\\_16583634162.pdf](#)

### Syarat Kualifikasi

[File Syarat Kualifikasi](#)

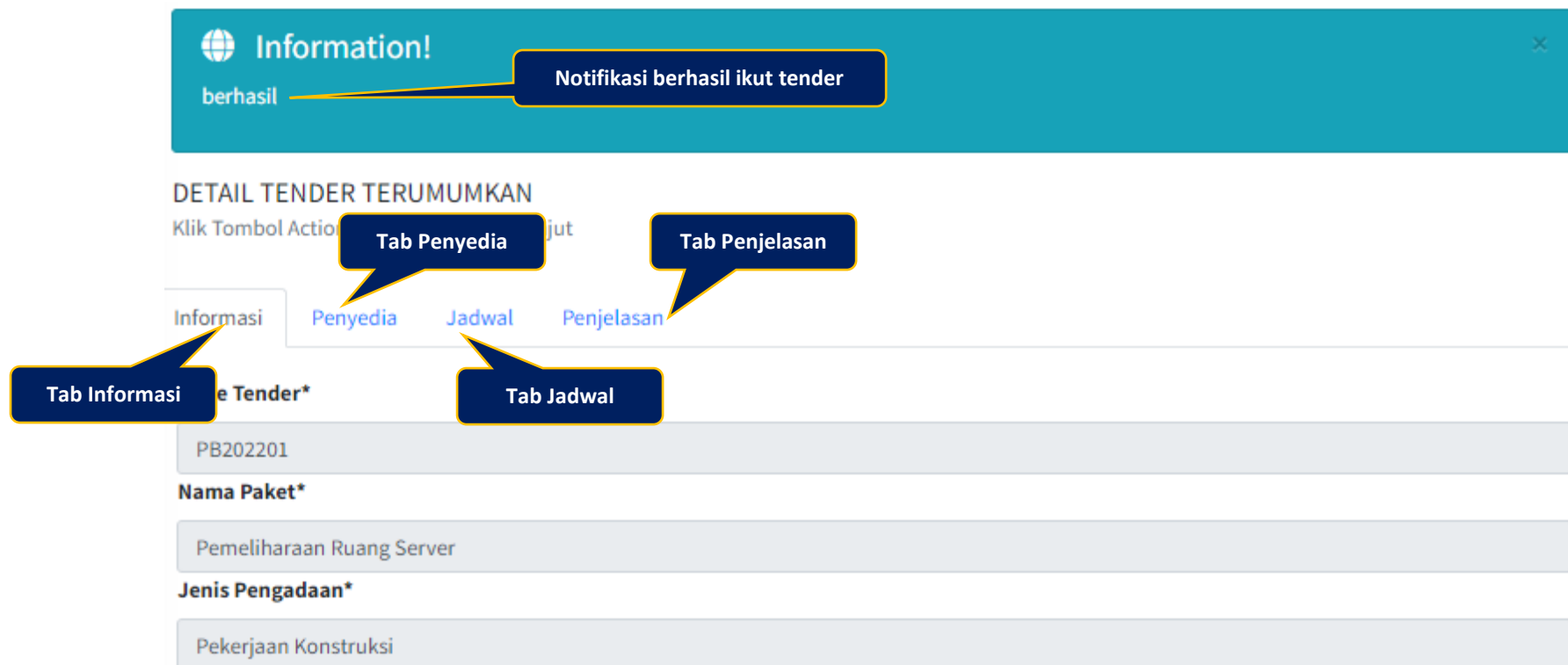
### Dokumen Pemilihan

[File Dokumen Pemilihan](#)

Download dan pelajari semua dokumen

Halaman Detail Tender Terumumkan

Klik button, **Ikut Tender**, kemudian tampil halaman konfirmasi berhasil ikut tender



### 3.2. Penjelasan.

Fitur tab ini digunakan oleh penyedia untuk berkomunikasi melalui chat dengan PT jika ada yang ingin dijelaskan terkait paket tender yang diikuti.

Klik tab **Penjelasan**

### DETAIL TENDER TERUMUMKAN

Klik Tombol Action Untuk Aksi Lebih Lanjut

Informasi   Penyedia   Jadwal   **Penjelasan**

2022-07-22 12:37:06

Penyedia Barang/Jasa

untuk persyaratan teknis, apakah perlu dilampirkan semua tenaga teknis?

2022-07-21 19:28:24

Penyedia Barang/Jasa

Halo

1. masukkan pertanyaan

2. Klik Kirim

Kirim

### Halaman Chat Penjelasan

#### 3.3. Upload Dokumen Penawaran

Setelah informasi tentang paket tender sudah jelas, silahkan masukkan HPS dan mengupload dokumen penawaran.


Klik tab **Penyedia**.

#### 3.4. Pembuktian Kualifikasi

Setelah Panitia Tender selesai melakukan tahap evaluasi, maka penyedia yang dinyatakan lulus evaluasi akan menerima undangan pembuktian kualifikasi

Klik tab **Penyedia**

#### 3.5. Pengumuman Pemenang

Klik tab .

### **3.6. Masa Sanggah**


Tahapan ini digunakan oleh penyedia untuk melakukan sanggah terhadap proses pemilihan penyedia, menggunakan media komunikasi chat.

### **3.7.**

## **4. Data Perusahaan**

## **5. Profil Penyedia**

### **5.1. Profil Akun**

Klik logo  pada dashboard penyedia untuk melihat data profil, Tampil halaman profil akun.

**PROFIL AKUN**

**Nama Depan**  
admin

**Nama Belakang**  
PPE

**Email**  
uadmin@gmail.com

**Nomor Telepon**  
0

**Alamat**  
jln mutiara no 8

**NRP**  
NRP

**Jabatan**  
Jabatan

**Nomor SK Pengangkatan**  
Nomor SK Pengangkatan

**Tanggal SK Pengangkatan**  
dd/mm/yyyy

**Nomor Sertifikat Pengadaan/Barang Jasa**  
Nomor Sertifikat Pengadaan/Barang Jasa

**Tanggal Sertifikat Pengadaan Barang/Jasa**  
dd/mm/yyyy

**Status**  
Status

**Hak Akses**  
uadmin

**Edit Profil**

**Informasi Profil Akun**

**Tombol Edit Profil**

Gambar Halaman Profil Akun

## 5.2. Edit Profil Akun.

Klik button  untuk merubah data profil, Tampil halaman edit profil akun.

EDIT PROFIL

**Nama Depan**  
admin

**Nama Belakang**  
PPE

**Email**  
uadmin@gmail.com

**Nomor Telepon**  
00

**Alamat**  
jln mutiara no 8

**NRP**  
NRP

**Jabatan**  
Jabatan

**Nomor SK Pengangkatan**  
Nomor SK Pengangkatan

**Tanggal SK Pengangkatan**  
dd/mm/yyyy

**Nomor Sertifikat Pengadaan/Barang Jasa**  
Nomor Sertifikat Pengadaan/Barang Jasa

**Tanggal Sertifikat Pengadaan/Barang Jasa**  
dd/mm/yyyy

**Status**  
Aktif

**Password lama**  
.....

**Password**  
Password

**Konfirmasi Password**  
Konfirmasi Password

**Isikan data yang dirubah**

**Klik tombol simpan**

Simpan

Gambar Halaman Edit Profil Akun

Klik button **Simpan**, setelah melakukan perubahan data.

Jika data berhasil disimpan maka langsung diarahkan ke halaman sebelumnya dan tampil notifikasi perubahan data berhasil.


The screenshot shows a user profile page titled "PROFIL AKUN". At the top, there is a teal notification banner with a globe icon and the text "Information! Detail Akun Pengguna Berhasil Diperbaharui". A dark blue callout box with a yellow border points to the notification, containing the text "Notifikasi perubahan data berhasil". The profile form contains the following fields:

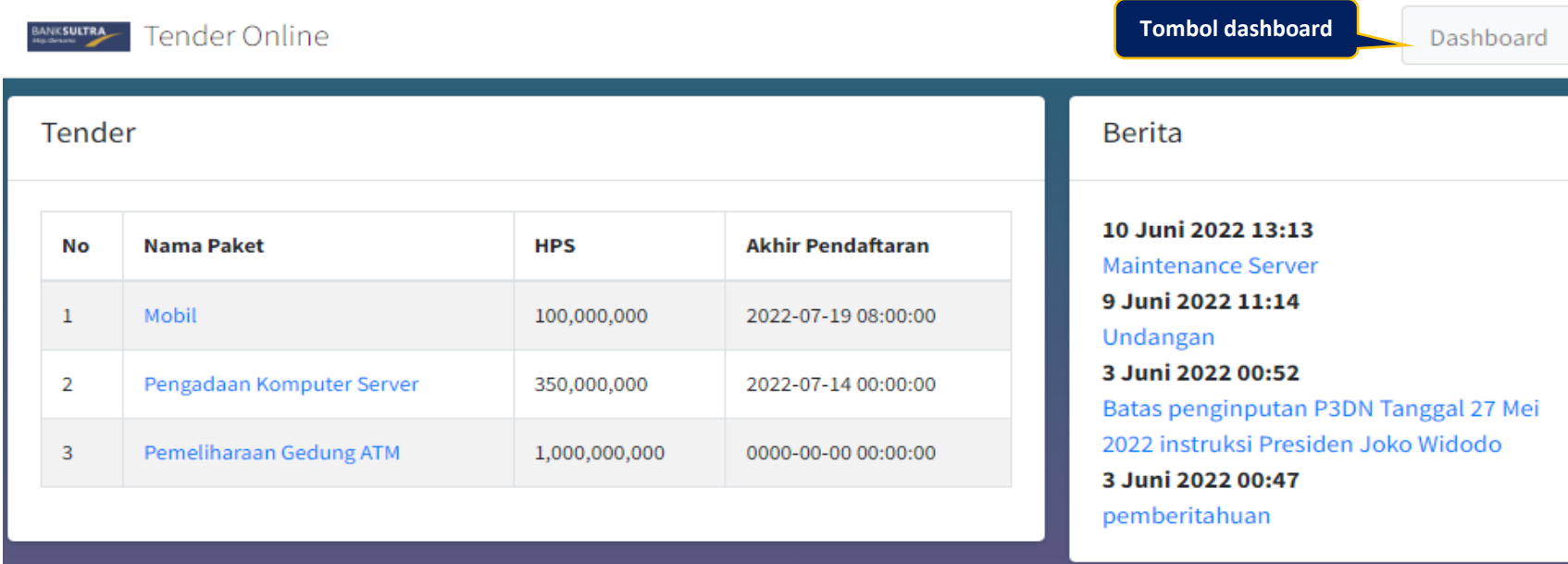
- Nama Depan:** Admin
- Nama Belakang:** PPE
- Email:** uadmin@gmail.com
- Nomor Telepon:** 81,234,567,890
- Alamat:** jln mutiara no 8
- NRP:** NRP
- Jabatan:** Jabatan
- Nomor SK Pengangkatan:** Nomor SK Pengangkatan
- Tanggal SK Pengangkatan:** dd/mm/yyyy
- Nomor Sertifikat Pengadaan/Barang Jasa:** Nomor Sertifikat Pengadaan/Barang Jasa
- Tanggal Sertifikat Pengadaan Barang/Jasa:** dd/mm/yyyy
- Status:** Aktif
- Hak Akses:** uadmin

On the right side of the profile, there is a blue user icon and a blue button labeled "Edit Profil".

Gambar Halaman Notifikasi Perubahan Data Berhasil

## 6. Mengakses Halaman Publik

Klik logo  pada dashboard penyedia, untuk melihat ke halaman publik Aplikasi Tender Online, Tampil halaman publik Aplikasi Tender Online.



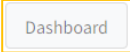
The screenshot shows the 'Tender Online' dashboard. At the top left is the BANKSULTRA logo and the text 'Tender Online'. At the top right, there is a 'Dashboard' button with a callout bubble pointing to it labeled 'Tombol dashboard'. The main content is divided into two columns: 'Tender' and 'Berita'.

**Tender**


No	Nama Paket	HPS	Akhir Pendaftaran
1	Mobil	100,000,000	2022-07-19 08:00:00
2	Pengadaan Komputer Server	350,000,000	2022-07-14 00:00:00
3	Pemeliharaan Gedung ATM	1,000,000,000	0000-00-00 00:00:00

**Berita**

- 10 Juni 2022 13:13**  
Maintenance Server
- 9 Juni 2022 11:14**  
Undangan
- 3 Juni 2022 00:52**  
Batas penginputan P3DN Tanggal 27 Mei 2022 instruksi Presiden Joko Widodo
- 3 Juni 2022 00:47**  
pemberitahuan

Klik button , untuk kembali ke halaman dashboard penyedia.

## 7. Mengakhiri Aplikasi.

Klik button  pada sudut kanan atas, untuk Keluar dari halaman dashboard akun.